

Gmina Garbów  
ul. Krakowskie Przedmieście 50  
21 – 080 Garbów  
NIP: 713-28-84-258

**Znak sprawy: ODPADY.NNZ.1.2023**

## **OGŁOSZENIE**

Gmina Garbów zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z budynku Urzędu Gminy Garbów oraz z obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Garbów, będących własnością Gminy Garbów /świetlice wiejskie, remizy obiekty sportowe itp./. Odbiór odpadów pochodzących z oczyszczalni ścieków w Garbowie” w terminie od 01.01.2024 r – do 31.12.2024 roku**

1. Termin składania ofert:.....30 listopada 2023 r.....godz.12.00.....
2. Miejsce składania ofert w **Urzędzie Gminy Garbów, ul. Krakowskie Przedmieście 50, pok. Nr 11 – Sekretariat**
3. Forma składania ofert: osobiście lub faxem nr 81 5018070 lub drogą elektroniczną na adres [ug@garbow.pl](mailto:ug@garbow.pl)
4. Termin realizacji zamówienia: .... od 01.01.2024 r – do 31.12.2024 roku
5. Warunki udziału w postępowaniu: .....- posiadanie wpisu do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Garbów
6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: .....100 % cena . **Cena musi zawierać wszystkie koszty związane ze zrealizowaniem zamówienia.**
7. Inne postanowienia **Przedmiotem** zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na :
  - odbiorze odpadów;
  - zagospodarowaniu odpadów,
  - wyposażenie miejsc w pojemniki do zbierania odpadów.

• **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. odbiór i zagospodarowanie wszystkich rodzajów odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich podanych niżej przez Zamawiającego nieruchomościach, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2022.1297 t.j. z dnia 2022.06.21) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16)

z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Garbów” określonym Uchwałą Rady Gminy Garbów w tym selektywnie odbieranych odpadów

2. przekazywanie raportów miesięcznych o ilości i rodzaju odebranych odpadów; przekazywanie sprawozdań rocznych zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
3. wyposażenie w pojemniki wyznaczonych miejsc – na czas realizacji umowy; przekazywanie kart przekazania odpadów

Tabela nr1

L.P.	RODZAJE ODPADÓW
1	Niesegregowane odpady komunalne
2	Szkło, opakowania ze szkła
3	Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury
4	Tworzywa sztuczne, opakowania z papieru i tektury
5	Metale
6	Opakowania wielomateriałowe
11	Popioły i żużle
12	Zawartość piaskownika
14	Komunalne osady ściekowe
15	Elektroodpady
16	odpady zielone / liście ok. 60 worków 120 l/

W ramach podpisanej umowy Wykonawca wykona kompleksową obsługę w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych miejsc użyteczności publicznych będących własnością Gminy Garbów, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r.

o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Garbów.

Obsługa obejmuje także wyposażenie na czas umowy w pojemniki na odpady

**Podstawę ustalenia wynagrodzenia za odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych stanowi stawka za odbiór pojemnika o danej pojemności ( tj. 1100 l, 240 l, 120 l) podana przez Wykonawcę w ofercie i ilość odebranych w danym miesiącu pojemników**

ROZLICZENIE USŁUGI NASTĘPOWAŁO BĘDZIE NA PODSTAWIE WYSTAWIONEJ PRZEZ WYKONAWCĘ FAKTURY. FAKTURA BĘDZIE UWZGLĘDNIŁA ILOŚĆ ODEBRANYCH POJEMNIKÓW I WORKÓW W DANYM MIESIĄCU POMNOŻONYCH PRZEZ CENĘ PRZEDSTAWIONĄ PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE, ROZLICZENIE ZA ODBIÓR SKRATEK I ZAWARTOŚCI PIASKOWNIKA BĘDZIE NASTĘPOWAŁ ZGODNIE Z ILOŚCIĄ ODEBRANYCH

MG.

Tabela nr 2

Miejscowość	Usytuowanie	ilość	pojemność	Częstotliwość wywozu
Garbów	plac za budynkiem Urzędu Gminy	2	1100 l (odpady zmieszane)	Na zgłoszenie, co najmniej 1x w miesiącu
	plac za budynkiem Urzędu Gminy	1	Pojemnik 1100l w kolorze niebieskim z napisem „Papier i tektura”	Na zgłoszenie, co najmniej 1x w miesiącu
	plac za budynkiem Urzędu Gminy	1	<b>pojemnik 1100l w kolorze żółtym z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”</b>	Na zgłoszenie, co najmniej 1x w miesiącu
	parking w parku/ koło pałacu	2	1100 l (odpady zmieszane)+ pojemnik typu „dzwon” dwukomorowy do zbierania tworzywa sztucznego+ metal oraz papieru	Odpady zmieszane 1x w tygodniu, odpady selektywnie zebrane co najmniej 1x w miesiącu/ wg potrzeb
	Oczyszczalnia ścieków	1 1	KP-7 (zawartość piaskownika 120 l (zmieszane odpady 2x1100 l - skratki	Na zgłoszenie
	Remiza OSP	1	1100 L(odpady zmieszane)	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
	Boisko GTS Zawisza	1	240 l (odpady zmieszane)	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
Karolin	świątlica / szkoła	1	1100 l (odpady zmieszane)	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
Bogucin	Boisko BKS	1	1100 l (odpady zmieszane)	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
Gutanów				

	światlica wiejska	1	240 l (odpady zmieszane)	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
Wola Przybysławska	boisko sportowe (przy remizie OSP)	1	1100 l (odpady zmieszane)	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
Przybysławice	Działka k/cmentarza	2	1100 l	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
Przybysławice	Zebrane liście	60 szt.	120L /WORKI/	Wywóz 2 razy w okresie jesiennym po ok. 30 szt .worków- na zgłoszenie
Piotrowice Duże	biblioteka k/ pałacu	1	120 l	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
	remiza OSP	1	1100 l	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie
Janów	remiza OSP	1	120 l	1 x miesiącu ( odpady selektywnie zebrane w workach na zgłoszenie

Ponadto Wykonawca odbierze odpady komunalne zebrane w workach ok. 50szt / po organizowanych imprezach rekreacyjno-rozrywkowych wg zgłoszenia zamawiającego

8. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są pod nr tel. 815018032 – p. Edyta Daniel

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Garbów Nr 5.2021 z dnia 11 marca 2021 r., z zastrzeżeniem art. 70<sup>1</sup> ust. 3 oraz art. 70<sup>3</sup> ust. 2 Kodeksu cywilnego.

Z up. WÓJTA  
 mgr inż. Małgorzata Sanaluta  
 .....Zastępca Wójta.....

