

**UCHWAŁA NR ..... RADY GMINY GARBÓW**  
z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu  
Rewitalizacji Gminy Garbów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024.609 t.j. z dnia 2024.04.22) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz.U.2024.278 t.j. z dnia 2024.02.29), Rada Gminy Garbów uchwała, co następuje:

- § 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Garbów, zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Garbów.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Regulamin Komitetu Rewitalizacji**

### **Rozdział 1 Zadania Komitetu**

#### § 1.

Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta.

#### § 2.

1. Komitet Rewitalizacyjny w ramach swoich zadań uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Garbów.
2. Komitet Rewitalizacji uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta związanych z zagadnieniem rewitalizacji.

### **Rozdział 2 Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji**

#### § 3.

1. Członków Komitetu Rewitalizacji powołuje Wójt Gminy Garbów w drodze zarządzenia.

#### § 4.

1. W skład Komitetu Rewitalizacji wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji zgodnie z art. 2 ust 2. Ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (Dz.U.2024.278 t.j. z dnia 2024.02.29).

#### § 5.

1. Komitet Rewitalizacji składa się z najwyżej 15 członków, w tym nie więcej niż:
  - a. 3 przedstawiciele Rady Gminy Garbów,
  - b. 3 przedstawiciele mieszkańców obszaru rewitalizacji, po 1 z każdego podobszaru (sołectwo Garbów I, Piotrowice Wielkie, Wola Przybysławska II),
  - c. 1 przedstawiciel mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji,
  - d. 1 przedstawiciel podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie obszaru rewitalizacji,
  - e. 2 przedstawiciele podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych,
  - f. 3 przedstawiciele Urzędu Gminy Garbów i jednostek organizacyjnych wskazanych przez Wójta.
2. Członkiem Komitetu Rewitalizacji nie może być:
  - a. osoba niepełnoletnia,
  - b. osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.

#### § 6.

Przedstawiciele interesariuszy wskazani w § 6. Pkt 1 lit. a-e zostaną wybrani w drodze otwartej procedury naboru, natomiast przedstawiciele podmiotu wskazanego w § 6. Pkt 1 lit. f, będą wskazani przez Wójta Gminy Garbów.

#### § 7.

1. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych do członkostwa w Komitecie Rewitalizacji, niż limity określone dla grup poszczególnych interesariuszy wskazanych w § 6. pkt 1 lit. a-f, Wójt Gminy Garbów zorganizuje spotkanie, podczas którego składający deklarację wybiorą spośród zgłoszonych osób członków Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z art. 7 ust 2 ustawy o rewitalizacji.
3. W skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy wskazanych w § 6. pkt 1 lit. a-f.
4. Informacja o naborze na członków Komitetu Rewitalizacji udostępniona będzie na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Garbów.

#### § 8.

1. Uczestnictwo w Komitecie Rewitalizacji ma charakter społeczny.
2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.
3. Kadencja Komitetu Rewitalizacji trwa 4 lata od daty powołania.
4. Na minimum 30 dni przed upływem kadencji Komitetu Rewitalizacji, Wójt Gminy Garbów ogłasza nabór na członków Komitetu Rewitalizacji na nową kadencję. Nabór członków prowadzony jest każdorazowo na tych samych zasadach.
5. Wprowadzenie zmian do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymaga stosownej uchwały Rady Gminy Garbów.

### **Rozdział 3**

#### **Tryb pracy oraz obsługa Komitetu**

#### § 9.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje wójt gminy Garbów w terminie nie dłuższym niż 30 dni od ogłoszenia wyników naboru.
2. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego i jego Zastępcę. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzenie prowadzi jeden z członków Komitetu, o którym mowa w § 6. pkt 1 lit. f wybrany przez Wójta.
3. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Komitetu Rewitalizacji.

#### § 10.

1. Pracami Komitetu Rewitalizacji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Komitetu Rewitalizacji zwołuje posiedzenia Komitetu, kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz.
3. Posiedzenia Komitetu Rewitalizacji zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na pół roku.
4. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu Rewitalizacji, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane członkom Komitetu na minimum 5 dni przed posiedzeniem.
5. Z posiedzenia Komitetu Rewitalizacji sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.

6. Komitet Rewitalizacji podejmuje decyzje w drodze konsensusu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.

7. W przypadku gdy Komitet Rewitalizacji zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem wójta.

§ 11.

1. Obsługę organizacyjną prac Komitetu Rewitalizacji zapewnia Wójt Gminy Garbów, w ramach której wykonywane są:
  - a. obsługa organizacyjna Komitetu Rewitalizacji, w tym powiadamianie członków Komitetu o terminie i tematyce posiedzenia,
  - b. sporządzenie protokołów posiedzeń Komitetu Rewitalizacji,
  - c. gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu Rewitalizacji,
  - d. informowanie opinii publicznej o działaniach Komitetu Rewitalizacji.

Załącznik 1. do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY  
NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI**

**CZĘŚĆ I. PODSTAWOWE DANE**

I.1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

--

I.2. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

I.3. Dane dotyczące reprezentacji grupy interesariuszy rewitalizacji

*(proszę wybrać i zaznaczyć co najmniej 1 odpowiedź)*

mieszkaniec obszaru rewitalizacji i/lub właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości i/lub przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomością znajdującą się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowej, wspólnoty mieszkaniowej i/lub towarzystwa budownictwa społecznego.

mieszkaniec gminy inny niż wymienieni powyżej.

przedstawiciel podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą.

przedstawiciel podmiotu prowadzącego działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowej i grupy nieformalnej.

przedstawiciel organów władzy publicznej i/lub innego podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

I.4. Dane organizacji/institucji/podmiotu/działalności, którą/który reprezentuje kandydat na członka Komitetu Rewitalizacji *(jeśli dotyczy)*

Nazwa organizacji/institucji/ podmiotu/działalności	
Stanowisko/Pelniona funkcja <i>(jeśli dotyczy)</i>	
Adres siedziby	
Nr telefonu	

Adres e-mail

## CZEŚĆ II. WYKAZ DOŚWIADCZENIA

I. Doświadczenie w rewitalizacji, działalności społecznej, gospodarczej, publicznej, partnerstwach lokalnych lub/i realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Krótki opis doświadczenia (np. nazwa organizacji, podmiotu gospodarczego, instytucji publicznej, zakres działalności, nazwa projektu, źródło finansowania, okres realizacji itp.)		

## CZEŚĆ III. OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI

1. Ja, poniżej podpisany(a) oświadczam, iż:

- wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji oraz zgłaszam chęć udziału w jego posiedzeniach i zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Gminnego Programu Rewitalizacji;
- zapoznałem(am) się z Regulaminem dotyczącym zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji przyjętym Uchwałą Nr ..... Rady Gminy Garbów z dnia .....
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym na członka Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 ) – tzw. RODO; do celów związanych z naborem, a następnie pracami Komitetu Rewitalizacji przez Urząd Gminy Garbów, w tym umieszczenie na stronie www oraz BIP Gminy Garbów mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności oraz nazwy reprezentowanej przeze mnie grupy interesariuszy.

2. Ponadto oświadczam, że zostałem poinformowany o tym, że:

- zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych;
- zostałem poinformowany, że moje dane osobowe przetwarzane wyłącznie w celach związanych z naborem, a w przypadkach kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji, także w związku z pracami i działalnością komitetu;
- zostałem poinformowany, że podanie danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Czytelny podpis kandydata)



## **KLAUZULA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Garbów z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 50, 21-080 Garbów, tel. 81 501 80 63, email: [ug@garbow.pl](mailto:ug@garbow.pl).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem: [iod@zeto.lublin.pl](mailto:iod@zeto.lublin.pl).
3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane w związku z udziałem Pani/Pana w konsultacjach społecznych projektu Uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru degradowanego i obszaru rewitalizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w zw. art. 11 ust. 3 i art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu.
5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
7. Przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w konsultacjach.

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta. Funkcjonowanie Komitetu jest jednym z istotnych elementów partycypacji społecznej, związanych z wdrażaniem zapisów Gminnego Programu Rewitalizacji, którego celem jest wyprowadzanie ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa, w drodze uchwały, Rada Gminy. Rolą Komitetu Rewitalizacji jest zatem wspieranie procesu rewitalizacji w gminie poprzez opiniowanie, doradzanie, a także zapewnienie czynnego udziału lokalnych środowisk społecznych, gospodarczych, mieszkańców gminy, organizacji pozarządowych oraz innych grup w zaplanowanym procesie.

Niniejsza uchwała została poddana konsultacjom społecznym w dniach .....